



일터혁신 우수기업 인증제도

일터혁신 활동 및 성과가 우수한 기업에 대해 정부가 「일터혁신 우수기업」으로 인증하고 인센티브를 제공함으로써 기업의 일터혁신을 촉진하고 기업의 경쟁력과 근로자의 삶의 질을 높이고자 마련한 제도입니다.

2011 일터혁신 우수기업 인증제도 안내



(121-710) 서울시 마포구 공덕로 141
별정우체국연금관리단빌딩 8층
홈페이지: www.hpws.or.kr
전화: 02-6021-1191, 6021-1182, 6021-1178
팩스: 02-6021-1486
E-MAIL: one8111@nosa.or.kr



일터혁신은 경쟁력 있는
행복한 기업이 되는 출발점입니다.

Contents

I. 사업개요	02
가. 사업목적	
나. 추진절차	
다. 추진일정	
II. 신청자격	04
III. 신청방법	04
가. 신청기간	
나. 신청장소 및 방법	
다. 신청서류	
IV. 심사방법	05
가. 심사위원회 구성	
나. 심사절차	
다. 선정방법	
라. 심사기준	
마. 선정결과 발표	
V. 인증기업에 대한 지원	07
가. 시상식	
나. 특전내용	
VI. 인증취소	07
VII. 문의 및 연락처	08
별첨	09
일터혁신 우수기업 인증 신청서	
일터혁신 추진실적	
일터혁신 추진실적 요약본	
일터혁신 서류심사기준	
일터혁신 현장 심사기준	



사업개요

가. 사업목적

일터혁신 활동 및 성과가 우수한 기업에 대해 정부가 『일터혁신 우수기업』으로 인증하고 인센티브를 부여하여 노사의 자율적 혁신을 촉진하고 기업의 경쟁력과 근로자의 삶의 질을 높이고자 함

나. 추진절차

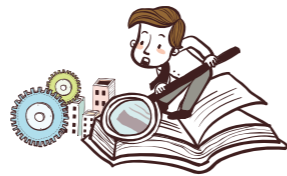
공고 · 접수

- 접수처 : 노사발전재단 일터혁신1팀



일터혁신 우수기업 심사

- 서류심사
- 현장심사



일터혁신 大賞기업 심사

- '11년 일터혁신 우수기업 중 선정



시상식

- 경진대회
- 우수기업 인증서 · 인증패 수여
- 大賞기업 고용노동부장관상 시상(최우수 2, 우수 8)



사업개요

다. 추진일정

신청공고 _ 7월 1주

- 고용노동부 · 일터혁신 홈페이지
- 언론 공고

신청서 접수 _ 공고일 ~ 8월 19일

- 접수처 : 노사발전재단 일터혁신1팀
- 접수방법 : 홈페이지에 신청서 접수후 관련서류 방문 또는 우편 제출

심사준비 _ 8월 4주

- 심사위원회 구성
- 심사자료 제작

심사 _ 9월 1주~9월 2주(서류심사), 9월 3주~10월 1주(현장심사)

- 서류 및 현장심사를 통해 우수기업 선정
- 우수기업 중 일터혁신 大賞기업 선정

선정공고 _ 10월 14일(예정)

- 고용노동부 · 일터혁신 홈페이지 공고 및 해당 기업 개별 통보

경진대회 _ 11월 11일(예정)

- 참가자격 : 2011 일터혁신 大賞기업
- 경진대회를 통해 『일터혁신 大賞』 최우수기업 2개소, 우수기업 8개소 선정

시상식 _ 11월 11일(예정)

- 우수기업 인증서 · 인증패 수여
- 大賞기업 고용노동부장관상 시상(최우수 2, 우수 8)

신청자격

사업 개시일로부터 최소 1년 이상 경과되고 최근 2년 내에 불법분규가 발생하지 않았으며, 일터혁신 활동·성적이 우수한 사업 또는 사업장
(공고일 기준)



신청방법

가. 신청기간

공고일 ~ 2011년 8월 19일(금)까지

나. 신청장소 및 방법

- **접수처** : 노사발전재단 일터혁신1팀
(서울시 마포구 공덕로 141 별정우체국 연금관리단 8층)
- **접수방법** : 홈페이지에 신청서 접수후 관련서류 방문 또는 우편 제출
(<http://www.hpws.or.kr>)

다. 신청서류

- 일터혁신 우수기업 인증 신청서 1부 (붙임1)
- 심사자료 : 일터혁신 추진 실적 5부 (붙임2)
일터혁신 추진 실적 요약본 5부 (붙임3)

심사방법

가. 심사위원회 구성

- 5인의 위원으로 심사위원회 구성
- 일터혁신에 전문적 식견이 있는 전문가 등 공정하고 신망있는 인사로 구성

나. 심사절차

- 『일터혁신 우수기업』 심사
 - 신청기업을 중소기업, 대기업, 공기업 등의 부문으로 구분하여 신청기업이 제출한 심사자료 심사
 - 일터혁신 추진실적에 대하여 항목별 배점 내에서 5단계 척도로 서류심사하고, 취득점수를 평균하여 100점 만점 중 80점 이상인 기업을 선정
 - ※ '09~'11년 중 산업재해 관련 명단이 공표된 사업장은 5점 감점
 - 필요할 경우, 신청서 상의 사실 부합여부에 대하여 현장 실사
- 『일터혁신 大賞』 심사
 - 심사 대상: 우수기업 심사를 통해 선정된 '11년 우수기업
 - 일터혁신 추진실적에 대하여 동일한 기준으로 서류심사를 하여 각 부문별로 총 취득점수가 높은 순위별로 선정
- 『일터혁신 大賞』으로 선정된 기업은 일터혁신 경진대회 참가자격 부여

다. 선정방법

- 서류 및 현장심사를 통해 총 100점 중 80점 이상 득점한 기업을 일터혁신 우수기업으로 인증(30개소 내외)
- 우수기업 심사를 통해 인증된 우수기업 중 각 부문별로 순위가 높은 기업을 일터혁신 大賞기업으로 선정(10개소 내외)
- 일터혁신 大賞기업으로 선정된 기업은 경진대회를 통해 『일터혁신 大賞』 최우수기업을 선정(최우수 2개소, 우수 8개소 내외)

심사방법

라. 심사기준

● 서류심사

- 최근 3년 이내 일터혁신 활동 및 성과를 중심으로 심사

심사 항목	심사 기준	배 점
노사 협력적 실행	일터혁신을 노사협의 또는 합의하에 상호 협력적으로 실행한 정도, 현장 근로자들의 참여가 충분히 이루어졌는지 정도	20
현장 적합성, 창의성	일터혁신의 방법이나 프로세스 등이 현장에 얼마나 적합한지 또는 얼마나 새롭고 창의적인지의 정도	20
지속가능성	일터혁신이 얼마나 지속가능한지의 정도(체계성, 문화체화 등), 일터혁신이 어느 정도 광범위하게 이루어졌는지의 정도	20
성과	일터혁신으로 인한 생산성 향상, 고용창출 등이 얼마나 많이 이루어졌는지의 정도(양, 질)	20
활용 및 전파 가능성	일터혁신 내용이 다른 기업, 산업, 지역에 얼마나 전파·활용될 수 있는지의 정도	20
계		100

※ <붙임4> 심사기준 참조

● 현장심사

- 신청서 상의 사실 부합여부를 중점 심사

※ <붙임5> 심사기준 참조

마. 선정결과 발표

- 고용노동부/일터혁신 홈페이지에 일괄 공고 및 해당 기업 개별 통지
- 사업 후원기관인 언론사를 통해 선정발표

인증기업에 대한 지원

가. 시상식

- 「일터혁신 우수기업」 인증서·인증패 수여
- 「일터혁신 大賞」 기업에 고용노동부장관상 수여

나. 특전내용

- 유효기간 : 선정·통보된 날로부터 3년
- 「일터혁신 우수기업」 문구 및 로고 사용(상표표식 등)
- 노사문화우수기업·大賞 포상시 우대
- 일간지(특집면) 보도, 일터혁신 우수사례집 발간 등 홍보
- 「일터혁신 大賞」 최우수기업의 홍보 동영상 제작



인증취소

- 인증신청 내용과 다른 허위 사실이 발견된 사업장
- 부당노동행위, 불법분규 등으로 크게 사회적 물의를 일으킨 사업장

일터혁신 추진실적

구 분	세부내용 예시	비 고
노사협력적 실행	1. 노사가 공동으로 수행하였는지 여부 2. 현장직 또는 이해관계에 있는 직원이 참여하였는지 여부 3. 기업 외에 직원의 만족도 증진에도 기여하였는지 여부 등	
현장적합성, 창의성	1. 일터혁신의 방법이나 프로세스가 현장에 적합한지 여부 2. 일터혁신의 방법이 얼마나 새롭고 창의적인지 여부	
지속가능성	1. 현안을 구체적으로 진단하고 적합한 혁신활동을 하였는지 여부 2. 일터혁신이 얼마나 광범위하게 수행되었는지의 정도 3. 구체적인 목표를 가지고 추진계획을 체계적으로 수립했는지 여부 등	
성 과	1. 일터혁신으로 인한 생산성 증가 및 고용창출 부분 2. 기업의 경쟁력 향상 부분 3. 노사관계 개선에 관한 부분 4. 직원의 만족도 증진에 관한 부분 ※ 성과부분은 가급적 계량화하여 작성	
활용 및 전파가능성	1. 동종 또는 타 산업에 전파가능한지 여부 2. 벤치마킹 대상이 되는지 여부 3. 협력사 또는 타사와 공유하는지 여부 등	

※ 서술양식으로 작성

※ 본 일터혁신 추진실적 양식은 신청자의 보고서 작성을 돕기 위하여 제시된 것으로 한글 또는 MS워드 작성하고 A4크기(중) 사용을 원칙으로 하고, 기재된 해당 내용은 반드시 포함되어야 하며 분량은 30쪽 이내로 함

※ 본 보고서 내용은 선정심사의 중요한 자료이므로 가능한 계량적 수치와 사진 등 입증자료 활용 요망

일터혁신 추진실적 요약본

1. 기업소개 : 기업명/근로자수/업종/주생산물
2. 혁신활동
3. 주요성과
4. 기타

일터혁신 서류 심사기준

5. 경영활동 참고 사항			
구분	2008년	2009년	2010년
1. 연간 매출액 (매출액 증가율)			
	(%)	(%)	(%)
2. 근로자 수			
3. 이직률			
4. 1인당 노동생산성			
5. 산재건수			
6. 1인당 제안건수			
7. 1주당 평균근무시간			
8. 1인당 연간학습시간			
9. 정부포상내역			

※ 요약 보고서의 양식은 실적보고서의 주요사항을 요약한 것으로 서술양식으로 작성하되 분량은 5쪽 이내로 제한

심사항목	심사기준	비고
노사협력적 실행 (20)	○ 일터혁신을 노사협의 또는 합의하에 상호 협력적으로 실행한 정도, 현장직원들의 참여가 충분히 이루어졌는지 정도 1. 노사가 공동으로 수행하였는지 여부 2. 현장직 또는 이해관계에 있는 직원이 참여하였는지 여부 3. 기업 외에 직원의 만족도 증진에도 기여하였는지 여부 등	
현장적합성, 창의성 (20)	○ 일터혁신의 방법이나 프로세스가 현장에 적합한지 또는 일터혁신의 방법이 얼마나 새롭고 창의적인지 여부 1. 도입한 일터혁신 관행 (근무제도 다양화/학습조직화/현장혁신) 등의 현장 적합성 여부 2. 도입한 일터혁신 관행 (제안제도/팀작업, 셀작업 등의 조직혁신 등)의 창의성 여부	
지속가능성 (20)	○ 일터혁신이 얼마나 지속가능한지의 정도 1. 혁신활동이 직원 업무 행동에 체화되어 있는 정도 2. 일터혁신이 얼마나 광범위하게 수행되었는지의 정도 3. 혁신활동이 제도화/시스템화 되어 있는 정도 등	
성과 (20)	○ 일터혁신으로 인한 생산성 향상 등이 얼마나 나타났는지의 정도 1. 일터혁신으로 인한 생산성 증가, 고용창출 부분 2. 기업의 경쟁력 향상 부분 3. 노사관계 개선에 관한 부분 4. 직원의 만족도 증진에 관한 부분	
활용 및 전파가능성 (20)	○ 일터혁신 내용이 다른 기업, 산업, 지역에 얼마나 전파·활용될 수 있는지의 정도 1. 동종 또는 타 산업에 전파가능한지 여부 2. 벤치마킹 대상이 되는지 여부 3. 적용한 일터혁신 활동을 협력사 또는 타사와 공유하는지 여부 등	

일터혁신 현장 심사기준

방문실태조사 현장점검표			
구분	점검내용	결과 (적정/미진)	세부내용
기업명			
노사협력적실행	○일터혁신활동이 노사협의 또는 합의하에 진행되었는가?		
	○일터혁신의 방법이 현장과 적합한 방식으로 이루어졌는가?		
현장적합성	○일터혁신활동이 구체적인 목표를 가지고 체계적으로 수립되었는가? ○일터혁신활동이 지속가능할 것인가?		
지속가능성	○일터혁신으로 인해 기업의 경쟁력이(생산성 향상, 내·외부 고객만족도 증가 등) 증대되었는가?		
성과	○일터혁신활동이 다른 기업 등으로 전파·활용되기 용이한가?		
활용 및 전파가능성	○일터혁신활동이 다른 기업 등으로 전파·활용되기 용이한가?		
기타	※ 심사위원이 심사의견 제출 시 밝힌 특별 주목 필요부분에 대한 검토 내용 기술		
종합검토의견	※ 방문 실태 조사 결과 종합 검토 의견 기술		
2011 년 월 일			
작성자 :			(인)



2011 일터혁신 우수기업 인증제도 안내

발행일 2011년 7월
 발행인 문형남
 발행처 노사발전재단 일터혁신 1팀
 서울시 마포구 공덕로 141
 별정우체국 연금관리단빌딩 8층
 디자인·인쇄 (사)신체장애인복지회인쇄사업부